

## П О Р Т Ф О Л И О

1. **Фамилно име:** Стоянова
2. **Собствено и бащино име:** Лилия Стоянова
3. **Дата на раждане:** 11.06.1963 г.
4. **Гражданство:** Българско
5. **Семейно положение:** Омъжена
6. **Образование:** Висше

Учебно заведение [от дата – до дата]	Придобити образователни степени и дипломи:
Югозападен университет „Неофит Рилски”	<b>Доктор</b> Тема на дисертацията: „Интерактивно обучение по математика в началния етап на образование чрез използване на информационни технологии“
Югозападен университет „Неофит Рилски” Правно-исторически факултет /1999 – 2002/	<b>Магистър – право</b>
Висш педагогически институт – Благоевград /1981-1985/	<b>Магистър – начална педагогика</b>
СУ „Св. Климент Охридски” – София – ЦИУУ /1992-1993/	I-ви клас квалификация
СУ „Св. Климент Охридски” – София – ЦИУУ /1991-1992/	II-ри клас квалификация

7. **Членство в професионални организации:**
8. Управителен съвет на СРСНПБ;
9. Съюз на работодателите в системата на Народната просвета в България – зам. Председател на Областна организация - Благоевград;
10. Организация на Обединените училища в България; Колегиум на директорите в образованието;
11. Съвет за обучение по туризъм;
12. Еврорегион – Струма;
13. Училищно настоятелство в ПМГ;
14. Сдружение училищно настоятелство към VII СОУ – Благоевград;
15. Европейска асоциация на администраторите;
16. Ротари клуб.
17. **Оличия и награди:**
  - Носител на наградата "Жена на Благоевград" за 2004 год.;

- Носител на наградата на Министъра на образованието, младежта и науката **"Неофит Рилски"** за 2010 год;
- Носител на **награда за безкористна служба** като Председател на подкомитет за проекти по образованието на Дистрикт 2482 в Ротари Интернешънъл;
- Носител на грамота за **специален принос** в развитието на Стопански факултет към " ЮЗУ Неофит Рилски ";
- Носител на грамота за **«Успешни кариера»** на ЮЗУ « Неофит Рилски».
- Носител на грамота за успешно партньорство с Висш съдебен съвет – проект «Отворени съдилища и прокуратури»
- Носител на награда на БАН и Институт по Космически изследвания и технологии с участие в два проекта EOBSS „Наблюдение на Земята от Космоса“ и
- и мн. Други.

18. **Други умения:** Windows XP, Word, Excel, Power Point, PREZI, Internet

19. **Настояща длъжност:** Директор

20. **От колко години работи за този работодател?** – 25 години.

21. **Основни квалификации:**

• **Дати (от-до)**

1. **Доктор по педагогика - Югозападен университет „Неофит Рилски” Правно-исторически факултет – 2009 - 2013**

2. **Магистър – педагогика - Югозападен университет „Неофит Рилски” Правно-исторически факултет /1981 – 1985/3.**

3. **Магистър – право- Югозападен университет „Неофит Рилски” Правно-исторически факултет /1999 – 2002/**

Удостоверения и сертификати

1. « Менджмънт на класа», Удостоверение – май 2019г., - 2 квалификационни кредита, Международен образователен консултативен център, гр. Пловдив

2. Иновативни стратегии и дейности за преподаване на английски език в 21 век – УНСС гр. София, Удостоверение № 22895/ 12.06.2018г. – 1 квалификационен кредит

3. Облачни структури в съвременните образователни среди – НЦПКПС – Банкя – Удостоверение № 3601/ 30.05.2018г. – 1 квалификационен кредит

4. Сертификат за участие в Пета годишна национална конференция за глобално образование, 14-15 януари 2017г. , гр. София

5. Мотивация за учене през целия живот - ЕВУИМ – гр. Пловдив, Удостоверение № 00001/ 12.12.2016г. – 1 квалификационен кредит

6. Сертификат от обучение на директори за ефективна работа с млади учители, Департамент за информация и усъвършенстване на учителите – гр. София- 2016г.- 1 квалификационен кредит

7. Сертификат за преминато обучение OFISE 365, Стеро гр. Габрово, 30 март 2015г.

8. Сертификат за преминато обучение MozaBook, КЕЙСИЕМ ЕООД, 2015г.

9. Удостоверение за участие в обучителни курсове: « Цифрова фотография», «Видеомонтаж», «Инфографика в средата на MS Power Point», РУО Благоевград, 20.03.2015г.

10. Сертификат за завършен курс на обучение по „ Трудови злополуки, рискове и осигуряване на безопасни работни места в учебното заведение“, 16.01.2015г., Международен образователен консултативен център, гр. Пловдив

11. Сертификат за участие с доклад, в Научно – практически форум « И Иновации в обучението и познавателното развитие“, гр. Бургас, 27- 29.08.2014г.

12. Сертификат за участие с доклад в Научно – практически Форум „ Иновации в обучението и познавателното развитие“

- Бургас - 29-31.08.2013г
13. Сертификат за участие в обучение за учители по проект“Поуки от природата“ – София – 22.10.2012г.
  14. Сертификат за участие с доклад в Научно – практически Форум „ Иновации в обучението и познавателното развитие“ Бургас - 29-31.08.2012г.
  15. Сертификат за участие в докторантска и студентска научна сесия „Лаборатория за наука – 2012“ – ЮЗУ „Неофит Рилски“ Благоевград – 31.05.2012 г.
  16. Сертификат за участие в семинар на тема: „Новости в трудовото законодателство в сила от 2011г. Практически въпроси по прилагането на кодекса на труда. Новата национална класификация на професиите и длъжностите в РБ – 2011г.“ – 15- 16 юни 2011г.
  17. Сертификат за участие в EUROSCOLA - Европейски парламент – 14.04.2011г.
  18. Сертификат за участие в обучение по „ Управление на училището – втори модул“ – тема – „ Разработване на проекти“ – 23.10.2009 г.
  19. Сертификат за участие в обучение по „ Управление на училището – втори модул“ – тема – „ Развитие на персонала. Трудово правоотношение“ – 28.01.2009 г.
  20. Сертификат № /2009 т.-НИОД- „Трудово право”
  22. Удостоверение № 01-3003/2007 г. на МОН – НПЦ „ Базови и специфични компютърни умения на учители”;
  23. Удостоверение № 21-00028ИО/2007 г. на МОН – НПЦ „Иновации в образованието”;Сертификат № 142/2006 г. на МОН – НИОД „Управление на училището” с модули: „Бюджет”, „Проекти” и „Психология на управлението”;
  24. НПЦ „ИКТ в административната дейност на директора”;
  25. Удостоверение №21-0037/25.09.2006 г.-НПЦ-„Английски език с комуникационна насоченост”
  26. Диплома № 01055 на МОН – НИО „Мениджмънт на образованието” – 1998/99
  27. Сертификат за участие в обучение по Общо управление по ФАР, ФУСО – октомври 1997г.;
  28. Диплома № 01055 на МОН – НИО „Мениджмънт на образованието” – 1998/99 г.;
  29. Сертификат № 142/2006 г. на МОН – НИОД „Управление на училището” с модули: „Бюджет”, „Проекти” и „Психология на управлението”;
  30. Удостоверение № ИКТД – 1617/2006 г. на МОН – НПЦ „ИКТ в административната дейност на директора”;
  31. Удостоверение № 01-3003/2007 г. на МОН – НПЦ „ Базови и специфични компютърни умения на учители”;
  32. Удостоверение № 21-00028ИО/2007 г. на МОН – НПЦ „Иновации в образованието”;
  33. Сертификат № /2009 т.-НИОД- „Трудово право”
  34. Удостоверение №21-0037/25.09.2006 г.-НПЦ - „Английски език с комуникационна насоченост”
  35. Сертификат Руский център – 2002
  36. Удостоверение „Иновации в образованието и познавателното развитие“ - 2014

## **22. ПУБЛИКАЦИИ, ПОСТИЖЕНИЯ: -само последни:**

### **23. ПУБЛИКАЦИИ, ПОСТИЖЕНИЯ**

Част от постижения са публикувани на сайта на Седмо СУ „Кузман Шапкарев“

–  
<https://7sou-blagoevgrad.com/sait/>

**24. Училището, без което не можем:**

<https://www.youtube.com/watch?v=L-G1G1k0XSU&feature=youtu.be>

25. „Хуманно училище“

<https://www.youtube.com/watch?v=9cqz3sV0vSM&feature=youtu.be>

26. „Училище

по

родолюбие“

<https://www.youtube.com/watch?v=YjHEa7273oA&feature=youtu.be>

27.27.

„Училище на годината“ <https://www.youtube.com/watch?v=uf6llemmtG4&feature=youtu.be>

43. „Моето училище е най-хубавото“ <https://www.youtube.com/watch?v=IGo8NpD3XTU>

44. Второ регионално състезание по география и икономика:

[https://www.youtube.com/watch?v=LaEZ-SS9J\\_0&feature=youtu.be](https://www.youtube.com/watch?v=LaEZ-SS9J_0&feature=youtu.be)

45. Пето регионално състезание по География и икономика

<https://www.blagoevgrad.eu/s-unikalni-tantsi-mnogo-nastroenie-otkrito-petoto-regionalno-sstezanie-po-geografiya-ikonomika-v-blagoevgrad.html>

46. Седмо регионално състезание по география и икономика – 50 години 22 април – Ден на Земята: <https://www.youtube.com/watch?v=HP62nV4gAn0>

<https://7sou-blagoevgrad.com/geografia/>

47. Фестивал на природните науки и математиката:

<https://rio-blg.com/%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8-%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%B0%D0%BB-%D0%BD%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%B5-%D0%BD%D0%B0%D1%83%D0%BA%D0%B8-%D0%B8-%D0%BC/>

48. Участие в музикалното състезание на Асоциацията на Кембридж училищата в България:

2018 [https://www.youtube.com/watch?v=MV\\_rp2vkSA0](https://www.youtube.com/watch?v=MV_rp2vkSA0)

49. Участие в музикалното състезание на Асоциацията на Кембридж училищата в България

2017 <https://www.youtube.com/watch?v=IbkXxX0Q6-0>

50.50.

Участие в музикалното състезание на Асоциацията на Кембридж училищата в България 2020

[https://www.youtube.com/watch?v=6p4qUcnKkIA&list=PL3V8QHXBXDPM6PyRUoWIU9O3XJo\\_nlp1ub&index=3&t=0s](https://www.youtube.com/watch?v=6p4qUcnKkIA&list=PL3V8QHXBXDPM6PyRUoWIU9O3XJo_nlp1ub&index=3&t=0s)

51. Първо място в музикалното състезание на Асоциацията на Кембридж училищата в България: <https://www.youtube.com/watch?v=yoIROIYZyxg>

## ПАРТНЬОРИ

68 СУ „Акад. Николай Обрешков“ - София - Втори фестивал на природните науки и математиката

- <http://68su.org/2020/01/17/%d1%83%d1%87%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d1%86%d0%b8-%d0%be%d1%82-68-%d1%81%d1%83-%d0%b1%d1%8f%d1%85%d0%b0-%d1%81%d0%bf%d0%b5%d1%86%d0%b8%d0%b0%d0%bb%d0%bd%d0%b8-%d0%b3%d0%be%d1%81%d1%82%d0%b8-%d0%bd%d0%b0/>

БАН- ИНСТИТУТ ЗА КОСМИЧЕСКИ ИЗСЛЕДВАНИЯ И ТЕХНОЛОГИИ:

<http://infomreja.bg/po-proekt-na-ban-uchenici-ot-blagoevgrad-uchat-za-nabliudenieto-na-zemqta-ot-kosmosa-42019.html>

<https://eeobss.space/bg/>

Асоциация на професионалните географи и регионалисти:

АПГР: <https://7sou-blagoevgrad.com/geografia/>

Югозападен университет „Неофит Рилски“ - Благоевград - партньор в Националното състезание по информационни технологии;

<http://7sou-blagoevgrad.com/proba/>

Партньори в Националното състезание по информационни технологии; Нов български университет, ХТМУ, Технически университет София

**Професионален опит: В обратен порядък, доктор по дисциплините: ЗНОС, ПУ, БК и всички методики**

от дата – до дата	място	Институция	длъжност	описание
1995 – до настоящ момент	Благоев град	VII ОУ „ Кузман Шапкарев”	директор	
2008 – до настоящ момент	Благоев град	Висше училище по агробизнес и развитие на регионите	доктор	<p>Преподава:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>-Психология на управлението;</b></li> <li><b>-Бизнес комуникации;</b></li> <li><b>-Здравословни и безопасни условия на труд;</b></li> <li><b>-Защита на населението и опазване на околната среда;</b></li> <li><b>-Методика на обучението по икономически дисциплини“;</b></li> <li><b>-Аудио-визуални и информационни технологии.</b></li> </ul>
2008 – до настоящ момент	Благоев град	Колеж по икономика и мениджмънт	доктор	Преподава същите дисциплини
2012 – до настоящ момент	София	Колеж по бизнес администрация	доктор	Преподава същите дисциплини
2001 – до настоящ момент	София	„Сиела“	Автор и редактор	Виж публикации
2009 – до настоящ момент	София	РААБЕ	Автор и лектор	
1994 – 1995	Благоев град	VII ОУ „ Кузман Шапкарев”	Начален учител	
1993 – 1994	Благоев град	VIII ОУ „Арсени Костенцев”	Начален учител	
1993 – 1993	Благоев град	II-ро ОУ „Д. Благоев”	Начален учител	
1987 – 1993	Благоев град	Висш педагогически институт	Научен сътрудник	
1986 – 1987	с. Дамяница	ОУ „Кирил и Методии”	Начален учител	

1985 – 1986	Горна Малина	ЕСПУ „Ст. Геор- гиев – Малчо”	Начален учител	
----------------	-----------------	----------------------------------	-------------------	--

### 33.1. Работа по проекти

1. 1998 г. “Учебна технология за съвместяване на здраве, спорт, туризъм” по програма ФАР на стойност 1100 евро  
Заемана длъжност - ръководител
2. 1998 г. “Автоматизация на библиотечно-библиографските процеси в библиотеката на VII СОУ “К.Шапкарев” на стойност 500 долара към фондация “Отворено общество”  
Заемана длъжност - ръководител
3. Проекти за развитие и усъвършенстване на физическата култура и реализация на спортно-състезателния календар към Министерството на младежта и спорта:  
2001/2002 г. на стойност 1 686 лв.  
2002/2003 г. на стойност 1 849.50 лв.  
2003/2004 г.- на стойност 1 711.50 лв.  
2004/2005 г.- на стойност 1 612.50 лв.  
2005/2006 г.- на стойност 1 479 лв.  
Заемана длъжност - ръководител
4. 2001 г. Мини проект в рамките на проект “Укрепване на националната програма по репродуктивно здравно образование” – “ Модерен и здрав равно на секс с презерватив” на стойност 500 долара
5. 2002 г. “Жълта светлина” на стойност 500 долара  
Заемана длъжност - ръководител
6. 2003 г. “Елате с нас” на стойност 550 долара/ Проекти 4, 5 и 6 са към Фонда на ООН за населението и касаят здравното и сексуално образование на учениците/  
Заемана длъжност - ръководител
7. 2004 г. “ Питанки”на стойност 550 долара  
Заемана длъжност - ръководител
7. 2005 г. “Сигурност в любовта” на стойност 1000 долара  
Заемана длъжност - ръководител
8. 2006 г. “Свободен и защитен” на стойност 1000 долара / Проекти 7, 8 и 9 са по линия на Глобалния фонд за борба с ХИВ, СПИН, туберкулоза и малария /  
Заемана длъжност - ръководител
9. 10.2004 г. “Спорт и здраве за нашите деца” на стойност 7 300 лв. към Обществен благотворителен фонд Благоевград  
Заемана длъжност - ръководител
10. 2005 г. “ Училищният двор-безопасен кът за спорт и отдих” на стойност 2 444 лв.към Обществен благотворителен фонд Благоевград  
Заемана длъжност - ръководител
11. 2005 г. Пилотен проект за енергийна ефективност в държавни и обществени сгради – здравеопазване, образование и култура”-Повишаване на енергийната ефективност в VII СОУ – цялостна подмяна на дограма в учебния корпус и стола на училището/ 1035 кв.м/ с ПВЦ алуминиев двоен стъклопакет, подмяна на парен котел, помпа, горелка, разходомер на стойност 178 142.86 лева към Международен фонд Козлодуй и Министерство на икономиката и енергетиката. Резултатите са енергоспестяващите мерки - до 30% повишаване на температурите в помещенията на училището.  
Заемана длъжност - ръководител
12. 2006 г. “ Почистване, възстановяване и облагородяване на замърсените с отпадъци площи и инициативи за разделно събиране на отпадъци в населените места” на стойност 2000 лв. към Министерство на околната среда и водите  
Заемана длъжност - ръководител
13. 2006 г. Международен проект “Да открием Европа чрез специфичните особености на нашия регион” към програма Сократ с участието на деца от V до VII клас от България, Португалия, Франция и Германия на стойност 5000 евро.  
Учебна 2006/2007

14. Първият реализиран за учебната 2006/2007 година в VII СОУ “К.Шапкарев” е мащабният проект с международно участие “ Да открием Европа чрез специфичните особености на нашия регион” по линия на програма “Сократ”. В проекта на стойност 5000 евро участват ученици и преподаватели от България, Франция, Германия и Португалия. В рамките на проекта беше обменен ценен опит между страните участнички- група от Франция посети училището ни и редица исторически забележителности в града и региона, по-късно представители на VII СОУ върнаха визитата в училището “Сен Жан” в град Сен Сюлпис, Франция.

Заемана длъжност - ръководител

15. Проект на стойност 2000 лв. към Министерство на околната среда и водите “ Почистване, възстановяване и облагородяване на замърсени с отпадъци площи и инициативи за разделно събиране на отпадъци” на стойност 2000 лв.

Заемана длъжност - ръководител

16. Проект към Глобалния фонд за борба с ХИВ СПИН, туберкулоза и малария - „Свободен и защитен“ на стойност 1000 долара. С тези средства за нуждите на училището бяха закупени компютър, флипчарт, канцеларски материали-7 пакета ксерокс хартия, цветен кертридж и други.

Заемана длъжност - ръководител

17. Проект „Създаване на достъпна архитектурна среда“ -30 000 лв., за изграждане на рампи и тоалетна за инвалиди, настилки и алеи, кътове за отдих, специализирана спортна площадка с оградна мрежа.

Заемана длъжност - ръководител

18. Проект за финансова подкрепа на библиотеката при VII СОУ „Кузман Шапкарев” по програма „Българските библиотеки-съвременни центрове за четене и информираност” към Министерство на културата на стойност 8658 лв., собствени средства 2597 лв. за осигуряване на 683 заглавия художествена, справочна, научно-популярна литература и други започна инфограционни източници, необходими за по-добра и пълноценна работа на библиотеката. Актуалните заглавия и справочни материали ще бъдат използвани от 550 ученици, редовни читатели и от над 80 учители и служители от училището.

Заемана длъжност - ръководител

19. Проект за реализация на годишния спортно-състезателен календар на стойност 2775 лв. за подпомагане на физическото възпитание и спорта в училището, по който бяха закупени волейболна мрежа и топки за вътрешноучилищното първенство /140 участници/, екипи и топки за училищните първенства по футбол и баскетбол / 850 участници/, ракети и топчета за тенис на маса, стереоозвучителна уредба за часовете по физическа култура и спорт.

Заемана длъжност - ръководител

20. Извънкласна дейност-“Децата, които творят, са далеч от пороците,- на стойност 15 000 лв., за създаване на радиотелевизионно студио в училището с професионална техника и работещ екип от 20 ученика, ученическа вокална група от 30 ученика и модерен балет от 40 ученика, създаване на клубове „Млад художник“, „Млад писател“- с участници 40 ученика и клуб „Уеб дизайн“с 30 участници, разширяване на дейността на съществуващите в училището клубове „Жълта светлина“, Клуб на земята” и Ученическо туристическо бюро /60 ученика/, работа в насока превантивна дейност и борба с тютюнопушенето сред подрастващите, включваща разнообразни методи-беседи, рекламни материали, срещи и други.

Заемана длъжност - ръководител

21. „Обновяване на учебно-техническото оборудване”към Национална програма „Модернизирание на материалната база в училище” – доставка на 23 бели дъски за оборудване на класните стаи.

Заемана длъжност - ръководител

22. Проект „Да се обичае безопасно” по Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН в България” на стойност 2000 долара, 1000 от които представляват съфинансиране от страна на училището.

Заемана длъжност – ръководител

23. Проект „ Училището – визия и ритуали „  
Стойност на проекта- 50 000 лв.

Заемана длъжност-ръководител на проекта

Дейност 1. Популяризиране идеите на проекта

Дейност 2. Изработване и отпечатване бланки, поздравителни адреси, грамоти и папки

Дейност 3. Изработване на отличителен знак с логото на училището

Дейност 4. Изработване на училищно знаме със съвременна символика

Дейност 5. Изработване на транспарант с името и логото на училището за тържествени шествия

Дейност 6. Изработване на училищна униформа

Дейност 7. Организиране и провеждане на патронен празник на училището

Заемана длъжност – ръководител

24. Проект „Подпомагане на личностното и социално израстване на децата извън училището” на Фондация „Институт за православни ценности и културно развитие” по Договор № BG051PO001/07/4.2-01/375 по схема „Да направим училището привлекателно за младите хора” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”  
Заемана длъжност-координатор

25. „Да направим училището привлекателно за младите хора”-

Ръководеното училище Седмо СОУ”Кузман Шапкарев” е първото училище, което изгаржда собствен радио-телевизионен ученически център с функциониращи „Радио-Вселена 7” и „Телевизия-Вселена -7”.

Създадени са:-

-„Клуб по уеб-дизайн”,

-„Клуб на земята”,

-”Ученическо туристическо бюро”,

-”Клуб млад журналист”

26. Проект „От Бедност към Благоденствие“ на фондация Таймс

27. Проект „Да научим“, насочен към въвеждане на обучението за развитие в официалната образователна система в България.

28. Проект „С грижа за всеки ученик“ на МОМН

29. Проект „Без свободен час“ на МОМН;

30. Проект „Да научим“ – координатор – 2010- 2012

40. Проект „От бедност към благоденствие“- координатор- 2010- 2012

41. Проект "Иновативна лаборатория за изучаване на природни бедствия и екологични катастрофи от Космоса –Е#КОС\_ЛАБ", финансиран по ОП "Образование с наука". Основната цел на обученията е да се представят възможностите за прилагане на информационни технологии за наблюдение на Земята от Космоса;2029-2020

42. Проект ЕОБSS „Наблюдение на Земята от Космоса“, с учени от БАН и Института за космически изследвания;

43. Проект с Висш съдебен съвет „Отворени съдилища и прокуратури“.

44. Проект Еразъм + „Умна класна стая за активни ученици, иновативни и подкрепящи учители", «FUTURE“ 2019-2020;

45. Международен проект за трансгранично сътрудничество „SCHULARS“– България – Македония за изграждане на център за дейности по интереси - 240 000 лв.

И мн. Други.

### **33. АВТОР И ОБУЧИТЕЛ ПО ПРОГРАМИ В РЕГИСТЪРА НА МОН:**

- 1. ПРОГРАМА: „ПЪТЕВОДИТЕЛ НА ДИРЕКТОРА В УСЛОВИЯТА НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА РЕФОРМА“** Автор и обучител: д-р Л. Стоянова  
Одобрена в регистъра на МОН със заповед № РД09-562/22.01.2017г



2. ПРОГРАМА: „СИСТЕМИТЕ ЗА ФИНАНСОВО УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ В ОБРАЗОВАТЕЛНИТЕ ИНСТИТУЦИИ“ Автор и учител: д-р Л. Стоянова. Одобрена в регистъра на МОН със заповед РД 09-2308/26.04.2017г.
3. ПРОГРАМА: „ЛИДЕРСТВО И МЕНИНДЖМЪНТ. ПСИХОЛОГИЯ НА ЕФЕКТИВНОТО УПРАВЛЕНИЕ. ВЛИЯНИЕТО – МЕРИЛО ЗА ЛИДЕРСТВО. НАУКА ЗА ВЛИЯНИЕТО.“ Автор и учител: д-р Лилия Стоянова Одобрена в регистъра на МОН със заповед №
4. ПРОГРАМА: „КОНТРОЛ, ИНСПЕКТИРАНЕ И ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ПРОЦЕСИТЕ В УПРАВЛЕНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНА ИНСТИТУЦИЯ“МОДУЛ 3 от „ПЪТЕВОДИТЕЛ НА ДИРЕКТОРА“ Автор и учител: д-р Л. Стоянова Одобрена в регистъра на МОН със заповед № РД09-562/22.01.2017г
5. ПРОГРАМА: „ИНОВАТИВНИ МЕТОДИ В ПРЕПОДАВАНЕТО ЗА РАЗВИВАНЕ НА ФУНКЦИОНАЛНА ГРАМОТНОСТ И ПРАКТИЧЕСКО ПРИЛОЖЕНИЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ. УНИВЕРСАЛНИ КОМПЕТЕНЦИИ. УМЕНИЯ ЗА УСПЯВАНЕ“ “ Автор и учител: д-р Лилия Стоянова Одобрена в регистъра на МОН със заповед №
6. ПРОГРАМА: „ИНОВАТИВНИТЕ МЕТОДИ – ПЪТ КЪМ КАЧЕСТВЕНО ОБРАЗОВАНИЕ И ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА ПРЕЧКИТЕ ПРЕД УЧЕНОТО. ТЕХНИКИ ЗА ЕФЕКТИВНО УЧЕНЕ. ПИРАМИДА НА УЧЕНОТО. ОЦЕНЯВАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ УЧЕНОТО, ДИАГНОСТИКА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ И ПРОФЕСИОНАЛНО КОНСУЛТИРАНЕ“ Автор и учител: д-р Лилия Стоянова. Одобрена в регистъра на МОН със заповед №
7. ПРОГРАМА: „ПЪТЕВОДИТЕЛ НА УЧИТЕЛЯ В УСЛОВИЯТА НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА РЕФОРМА“ Автор и учител: д-р Л. Стоянова Одобрена в регистъра на МОН със заповед № РД09-564/22.01.2017г
8. ПРОГРАМА: „АДМИНИСТРАТИВНИ АСПЕКТИ НА МЕТОДИКАТА“ Автор и учител: д-р Л. Стоянова Одобрена в регистъра на МОН със заповед № РД09-564/22.01.2017г
9. ПРОГРАМА: „БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ПЪТИЩАТА. МЕТОДИКА НА ОБУЧЕНИЕТО.“ Автор и учител: д-р Лилия Стоянова Одобрена в регистъра на МОН със заповед №
10. ПРОГРАМА: „ПРИБИЩАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ И ПСИХОЛОГИЧЕСКА ГРИЖА ЗА УЧЕНИЦИ СЪС СОП И УЧЕНИЦИ В РИСК“ Автор и учител: проф. д-р Йоана Янкулова, д пс н Одобрена в регистъра на МОН със заповед № РД 09-1136/04.07.2018г.
11. ПРОГРАМА: „ПСИХОЛОГИЯ НА ОБЩУВАНЕТО В ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА“ Автор и учител: проф. д-р Йоана Янкулова, д пс н Одобрена в регистъра на МОН със заповед № РД 09-1136/04.07.2018г.
12. ПРОГРАМА: „ЕМОЦИОНАЛНАТА ИНТЕЛИГЕНТНОСТ И РАБОТА С РОДИТЕЛИ. КЛЮЧЪТ КЪМ ТРУДНИТЕ ДЕЦА. АГРЕСИЯ, НАСИЛИЕ, ТОРМОЗ. КОНФЛИКТИ И ТЯХНОТО РАЗРЕШАВАНЕ“ Автор и учител: д-р Л. Стоянова Одобрена в регистъра на МОН със заповед № РД 09-1136/04.07.2018г.

### **33.2. УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ, СЕМИНАРИ И КУРСОВЕ:**

- „ Въвеждане на делегирани бюджети в Община Враца. Практически насоки към директорите”- лектор-учител по покана на РИО-Враца –декември-2007 год.
- Организатор на семинар в гр Банско на СРСНПБ-Област Благоевград - „Контролната дейност на директорите „
- Организатор на семинар на областната структура на СРСНПБ-Благоевград-„Делегирани бюджети. Системи за финансово управление и контрол в публичния сектор”
- Национална конференция на СРСНПБ – Шумен;
- Национална конференция на СРСНПБ – Плевен;

- Национална конференция на СРСНПБ – Сливен;
- Областна конференция на СРСНПБ – Велинград;
- Национална конференция на СРСНПБ – Пловдив – доклад по Проекта на Закона за училищното образование и предучилищната подготовка.
- Организатор на Първо национално състезание по информационни технологии –Благоевград-2009 с домакинство – Седмо СОУ”Кузман Шапкарев” – Благоевград, 2009 год.
- Организатор на Национална конференция ”Ротарианство-образование-бизнес” ,”Европейското образование и ролята му в развитието на бизнеса”-Благоевград, 2008 г.
- Международен семинар – съвещание «Право на образование для всех: международный опыт и практика московской школы» -Москва – 2010- доклад и презентация;
- Национална конференция с международно участие,»Хуманизъм и прагматизъм в образованието на 21 век»-2010 Варна- доклад и презентация;
- Международен научен форум « Иновации в образованието и познавателното развитие»- Бургас, 2011- доклад и презентация;
- Международен научен форум « Иновации в образованието и познавателното развитие»- Бургас, 2012- доклад и презентация;
- Научна конференция за докторанти – „ Лаборатория за наука“- доклад, публикация и презентация- 2012- ЮЗУ“ Н.Рилски“;
- Кръгла маса: Професионализация на управлението на училищното образование“ ЮЗУ „Неофит Рилски“-Благоевград- 9 ноември 2012.
- Международен научен форум « Иновации в образованието и познавателното развитие»- Бургас, 2012
- Интерактивното обучение чрез използване на информационно-комуникационни технологии и психолого-педагогическите процеси в овладяването на математическите знания;
- 
- 2013 - Бургас
  - „Професионалните компетенции на работодателя в турбулентна среда“

### 33.3. Публикации

ПУБЛИКАЦИИ ПО ДИСЕРТАЦИОНЕН ТРУД НА ТЕМА „Интерактивно обучение по математика в начален етап на образование чрез използване на информационни и комуникационни технологии“:

1. Стоянова, Л., Дидактическите принципи в мултимедийния урок по математика, Иновации в обучението и познавателното развитие: Бургас, 2012.
2. Стоянова, Л., Информационните и комуникационни технологии в обучението по математика в начална училищна възраст, В: Иновации в обучението и познавателното развитие“: Бургас, 2011.
3. Стоянова, Л., Мултимедийното обучение в часовете по математика в начален етап на обучение – предимства и опасности: Лаборатория за наука, ЮЗУ Благоевград, 2012
4. Стоянова, Л., Събиране и изваждане до 1000 с преминаване, РР, Бургас, 2011.
5. Стоянова, Л., К. Шуманова, Тон, килограм или грам, ЮЗУ, Благоевград, 2012.
6. Стоянова, Л., К. Шуманова, Тон, килограм или грам, PREZI: ЮЗУ, Благоевград, 2012.
7. Стоянова, Л., Д. Димитров. Интерактивна методика на обучението по математика в началните класове. Благоевград, 2012, под печат
8. Стоянова, Л., Интерактивното обучение по математика чрез използване на ИКТ, В : , Благоевград 2012, под печат
9. Димитров, Д., Л.Стоянова, Някои страни от мултимедийното обучение по математика в началните класове. В: Пути повишения качества профессиональной подготовки педагога“. Мозырі, Белорус, 2012 г.

Други:

10. Стоянова, Л., Професионално образование, бр.3, 2019, Глобалното образование - реално и възможно;
  11. Стоянова, Л., Аз-буки, 2018, Празници на словото - Училището без което не можем.
  12. Стоянова, Л., Янева, Илияна, Професионално образование, 2017 г. – Здраве и спорт в училищна среда,
  13. Стоянова, Л., Интерактивното обучение чрез използване на информационно-комуникационни технологии и психолого-педагогическите процеси в овладяването на математическите знания, В: Годишник на ЮЗУ, Бл., 2013
  14. Стоянова, Л. Влиянието на мултимедията върху процесите на запомняне и забравяне при решаването на математически задачи в начален етап на образование; В: Иновации в обучението и познавателното развитие“: Бургас, 2013.
  15. Стоянова, Л. „Професионалните компетенции на работодателя в турболентна среда“, В Международна научна конференция „Икономика и управление в турболентна среда“ – ХТМУ, С. 2014.
  16. Стоянова, Л., Системите за финансово управление и контрол като част от модела за стратегическо планиране на учебно заведение, В: Ново знание, бр. 4, 2013;
  17. Стоянова, Л. ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД В УЧЕБНО ЗАВЕДЕНИЕ, Ръководство за ръководители на учебни заведения, координатори и органи по безопасност и здраве, Сиела, С.2013.
  18. Стоянова, Л., Изграждане на училищни системи за управление на качеството, В: Професионално образование, бр.3, С., 2014.
  19. Стоянова, Л., Стратегическо управление и качество на образованието – бургас, 2014
  20. Стоянова, Л., Стратегическо управление, организационно поведение и „Учене през целия живот“ В: Сборник доклади на международна научна конференция“ учене през целия живот“, сл. бряг, 2014.
  21. Стоянова, Л., Д.Димитров, „Интерактивно обучение чрез използване на информационни технологии по математика в началните класове“, учебник, С.2014.
22. Стоянова, Л., и колектив. Създаване, апробиране и внедряване на педагогическа технология за формиране на технологична култура у учениците от 1-11 клас на Видински окръг, ЕП-1, Бл.1987.
  23. Стоянова, Л. и колектив. Модел на педагогическа технология за формиране на технологична култура.Бл, 1987.
  24. Стоянова, Л. и колектив. Създаване, апробиране и внедряване модел на педагогическа технология за формиране на технологична култура у учениците от 1-11 клас – община Видин, Кула и Бойница, ЕП-4, Бл.1987.
  25. Стоянова, Л., Изак Шикерджийски, Решаване на технологични задачи с познавателен характер като средство за формиране и технологична култура у учениците, Бл. 1986.
  26. Стоянова, Л. и колектив. Създаване и апробиране на аудиотранслиращи модули за интензификация на дидактически технологии.В: Методическо указание за използване на системата във ВУЗ. Интензификация на дидактическата технология чрез използването на съвременни технически средства за обучение, Благоевград 1989.
  27. Стоянова, Л., Усъвършенстване на трудово-политехническото обучение на учениците от община Доспат, IV-X клас, чрез внедряване на обучението по робототехника и нови технологии, ЕР-4, Доклад, Благоевград 1989.
  28. Стоянова, Л., Решаване на творчески технологични задачи чрез евристични методи за обучение като средство за формиране на технологична култура у учениците от община Доспат.1990.
  29. Стоянова, Л., Мотивация в процеса на формиране на политехнически умения у учениците от IV-X клас на ЕСПУ. Сборник от статии от научната конференция с международно участие „Мотивация и поведение“, Благоевград.1990.
  30. Стоянова, Л., Относно някои проблеми на превръщането на учебно-производствения процес в учебно-иновационен процес, Национална научна конференция „Научно-технически прогрес и образование“, Благоевград. 1991.

31. Стоянова, Л., Възможности за индивидуализация в обучението по педагогика на политехническата подготовка, усъвършенстване на педагогическите функции на преподавателя, конференцията „Проблеми на интелектуализацията на учебно-възпитателния процес във връзка с преустройството във ВУЗ”, Пловдив.1991
32. Стоянова, Л., Методика за планирането и отчитането дейността на научния сътрудник – сценарии за компютърна програма, научен семинар към факултета „Научно-технически прогрес и политехнизъм”, Благоевград, 1990.
33. Стоянова, Л., Развитие на технологичното мислене на учениците чрез обучение по труд и творчество, Летописна книга – Благоевградски педагогически четения.1990.
34. Създаване, апробиране и внедряване на педагогическа технология за формиране на технологична култура у учениците 1-11 кл. от Видински окръг, ЕП-2,1990., Благоевград.
35. Стоянова, Л., Формиране на измерителни умения и навици у учениците от II-ри клас, чрез обучението по „Труд и творчество” – „Начално образование”, 1989
36. Стоянова, Л., Ролята на автоматизирани информационни системи в управленските технологии при решаване на проблемите на образованието пазара на работна сила. Образованието и пазарът – сборник от доклади, Пловдив.2000.
- 37.

#### АВТОР НА РЪКОВОДСТВА И УЧЕБНИ МАТЕРИАЛИ ПРЕЗ ПОСЛЕДНИТЕ ГОДИНИ:

25. Стоянова Л., Прекратяване на трудов договор – **съкращение в щата**.Обща процедура., Сиела – Образование, 2007, София.
26. Стоянова Л., **Икономически речник на работодателя** - Сиела – Образование, 2007, София.
27. Стоянова, Л., **Терминологичен речник на работодателя**.- Сиела-Образование,2007,София
28. Стоянова Л., **Календар на дейностите в системата на народната просвета**, 2007, Сиела София.-/към календара са подготвени по месеци заповеди,бланки и процедури/
29. Стоянова Л., **Календар на дейностите в системата на народната просвета**,С. Сиела, 2008.  
/към календара са подготвени по месеци заповеди,бланки и процедури/
30. Стоянова Л., **Календар на дейностите в системата на народната просвета**, Сиела,С., 2009.
31. Стоянова Л., **Календар на дейностите в системата на народната просвета**, Сиела, С., 2010.-/към календара са подготвени по месеци заповеди,бланки и процедури/
32. Стоянова Л., **Съкращаване на щат в общинско училище. Подбор**.,Сиела-образование, С., 2008.
26. Стоянова Л., **Карти за оценка при подбор** за извършване на съкращение в щата,Сиела – образование, С., 2008.
33. Стоянова Л., Подбор при назначаване на персонал - обща процедура, Сиела образование,С. 2011.
34. Стоянова Л., Подбор при назначаване на педагогическа персонал, Сиела образование,С 2011.
35. Стоянова Л., Подбор при назначаване на непедagogически персонал, Сиела образование, С.,2011.

36. Стоянова Л., Подбор при съкращаване на щата, Сиела образование, С., 2009

37. Стоянова Л., Десет златни правила за управление на училището в условията на делегиран бюджет и оцеляване по времена криза. Варна 2010. Сборник доклади от Национална научна конференция „Хуманизъм и прагматизъм в образованието на 21 век, Варна 2010.

38. Стоянова Л., Училището, без което не можем. Иновацията в училището на бъдещето. В:Сборник доклади от Национална научна конференция „Хуманизъм и прагматизъм в образованието на 21 век“, Варна 2010.

39. Стоянова Л., Школа, без которой не можем. Сборник доклади от Международна научна конференция на ЮНЕСКО, Москва, 2010.

40. Стоянова Л., Практическо ръководство за директори за работа с делегирани бюджети и изграждане на системи за финансово управление и контрол в учебните заведения- «Сиела образование- финанси»,С., 2009.

В ръководството е направен обстоен анализ на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, както и практически указания за разработване на процедурите, наредбите и инструкциите, подходящи за различните видове учебни заведения. Права на директорите за издаване на наредби, инструкции, правилници като подзаконовни нормативни актове.

Приложения:

- варианти на правилници, вътрешни правила, инструкции, наредби и кодекси и

заповеди за утвърждаването им.

-механизъм на изработване съгласно статута на учебното заведение

**Автор на учебни програми за обучение във висшето образование по:**

41. «Административна кореспонденция и етикет» в Правно-исторически факултет на ЮЗУ» Неофит Рилски»- Благоевград- 2004 год.

42. «Здравословни и безопасни условия на труд» към ВУАРР- Благоевград;

43. «Психология на управлението» - ВУАРР;

44. «Методика на обучението по икономически дисциплини» - ВУАРР;

45. «Аудио- визуални и информационни технологии» - ВУАРР;

**Автор на учебни програми в средното образование (свободно избираема подготовка) по:**

46. «Евро интеграция» - 10 клас;

47. «Евро бизнес и протокол» - 11 клас

48. „Идеята“ - на Второ Национално състезание по ИТ – Благоевград 2010., сп. „Е и М Евро образование” , С. 2010

49. „Градът“, - сп. „Е и М Евро образование” , С. 2010

43. „Домакините“ на Второ Национално състезание по ИТ – Благоевград 2010., сп. „Е и М Евро образование” - , С. 2010

**44. ПОРЕДИЦА ОТ СЛОВА- виж сайт на Седмо СОУ» Кузман Шапкарев» - Благоевград** <http://www.7sou-blagoevgrad.com/>

**45. Под печат:**

**-«100 златни правила за един супер шеф» - практически наръчник за добрия директор на учебно заведение**

**-Първо правило: »НЕЗНАНИЕТО НЕ ОПРАВДАВА НЕЗНАЕЩИЯ!» 3x33**

### **I Обща част:**

1. Запознаване с нормативната база, необходима на директора като административен ръководител и като директор на учебно заведение. /кодекси, закони, наредби, инструкции, и други нормативни актове – общи и специфични за сферата на образованието/

2. **Трудовото право**-основа на доброто управление.

.....до 33 стъпки-анализ от сключване на трудов договор, изменение на трудовото правоотношение до прекратяване на трудов договор. 3 модула на обучение с по 33 стъпки

**II Финансово право.** Общи познания по осигурително, данъчно, облигационно право. Възлагане на обществени поръчки и сключване на договори.

**-33 стъпки**

Делегиран бюджет. Системи за финансово управление и контрол.

- Изготвяне на проекто-бюджет.

- Изпълнение на бюджета;

- Финансови отчети и одит;

- Мониторинг.

**Системи за финансово управление и контрол, адаптирани за учебно заведение.**

Правилници, инструкции, процедури, заповеди, бланки. Необходимост от прилагане на системите като част от европейските стандарти за качество на управление на институцията училище или детска градина.

### **III Административно право**

**33 стъпки на добрия административен ръководител.**

- Правилник за документооборота

- Правилник за архивиране на документите

- Инструкция за достъп до обществена информация

- Инструкция за организационните процедури по използване на информационните системи от служителите

- Заявление за достъп до обществена информация

**Административни актове** - форма и приложение. Ред за обжалване. Контрол. Отмяна

**Административна кореспонденция** и етикет - цялостна програма.

## **ВТОРИ ВАРИАНТ НА ОБУЧЕНИЕ**

**Един пълен цикъл за старта на училищния директор**

**33 стъпки**

Обучение по стъпките от календара на дейностите на училищния директор:

- Мобилни варианти на задължителни и препоръчителни дейности (заповеди и бланки за част от дейностите).

**33 стъпки контролна дейност** по календара на дейностите;

**33 стъпки проверки на контролни органи-нормативна база и опит**

**КАЛЕНДАР НА ДЕЙНОСТИТЕ В СИСТЕМАТА НА НАРОДНАТА ПРОСВЕТА**

## **ТРЕТИ ВАРИАНТ НА ОБУЧЕНИЕ: УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ:**

I. Стимулиране на кариерното развитие на персонала - задължение и отговорност на добрия ръководител.

1. Планиране на квалификационната дейност. Необходимост на институцията от преквалифициране на кадрите и възможности за тяхното обучение в различни кариерни центрове.

2. Бюджетиране на квалификационната дейност. Възможности на училището. Лична квалификация.

3. Финансово стимулиране на кадрите, повишаващи своята квалификация.

- Възможности за изготвяне на подходящи Вътрешни правила за работната заплата.

- Допълнителни възнаграждения съгласно наредба № 2 за работната заплата от 18.02.2008 г.

- Стимулиране при диференцираното заплащане.

- Допълнително материално стимулиране.

- Награди.

**II. Протокол и ЕТЕКЕТ в колектива.** Добрите обноски - гарант за спокойна делова атмосфера. Добият тон – гарант за добри ученици. Добрият учител и добрият директор - модели за подражание в съвременното българско училище.

Границата между ред и дисциплина и „меките заповеди“. Казуси и практики. Лидерство и мениджмънт.

Грижата за работещите в учебното заведение - гарант за здравословни и безопасни условия на обучение и труд. Медицински профилактични прегледи.

**Стратегия по управление на риска.**

## **III. ДИРЕКТОР- МЕНИДЖЪР**

1. **Работа по проекти и програми.** Възможности за допълнителни приходи при управлението на делегиран бюджет.

2. **Умения за работа в екип.**

3. **Етичен кодекс за поведението на учителите,служителите и работниците**

Вътрешни правила за наблюдение, установяване и докладване на нарушенията и за предприемане на последващи мерки при прилагане на Етичния кодекс.

IV. Стоянова, Л. ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД В УЧЕБНОТО ЗАВЕДЕНИЕ – ръководство за ръководители на учебни заведения, координатори и органи по безопасност и здраве, Сиела, С.2013.

Личен уеб сайт портфолио: <https://lstoyanova2.wixsite.com/portfolio>

Личен уеб сайт обучения:

**Д-р Лилия Стоянова**

<http://lstoyanova2.wixsite.com/index>

e-mail: [liliastoyanova@abv.bg](mailto:liliastoyanova@abv.bg)

<https://7sou-blagoevgrad.com/sait/>

sl. 0878 418355

073/ 88 77 78